



**PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO
FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL**

Palmira, octubre de 2025

Señor (a)
ANDREAPOTESRIAGA
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. CO1.PCCNTR.7443708
Coordinador Académico
Coordinación Académica
Palmira Valle

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes octubre 2025

Referencia: No CO1.PCCNTR.7443708 de año 2025

Landia María Solarte Muñoz, identificado con la cédula de ciudadanía No. 29.661.987 de Palmira Valle en mi calidad de Contratista del SENA, en el área de Comunicación (Transversal) del Centro de Biotecnología Industrial Palmira, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago Se fija como valor total para el contrato la suma de CUARENTA Y SIETE MILLONES QUINIENTOS VEINTIOCHO MIL DOSCIENTOS OCHENTA PESOS M/Cte. (\$47.528.280). Esta suma será pagada Por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Un primer pago correspondiente al mes de FEBRERO de 2025 por valor de TRES MILLONES DOSCIENTOS DIECINUEVE MIL SEISCIENTOS CINCUENTA Y OCHO PESOS M/Cte. (\$3.219.658), b) (9) pagos iguales por los meses de MARZO a NOVIEMBRE de 2025, por valor de CUATRO MILLONES QUINIENTOS NOVENTA Y NUEVE MIL QUINIENTOS ONCE PESOS M/Cte. (\$4.599.511) cada uno. c) Un último pago correspondiente al mes de diciembre por valor de DOS MILLONES NOVECIENTOS TRECE MIL VEINTITRES PESOS M/Cte. (\$2.913.023)

Plazo: 19 diciembre 2025

OBJETO: Prestación de servicios profesionales o de apoyo la gestión de carácter temporal como instructor para apoyar el acompañamiento, seguimiento y orientación de la formación profesional integral de acuerdo con la red de conocimiento y área temática, en los niveles de formación titulada y/o complementaria, en las modalidades presencial, virtual y/o a distancia, conforme a los programas y proyectos formativos establecidos por el por el Centro de Biotecnología Industrial de la Regional Valle, para la vigencia 2025



Obligaciones Específicas:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Participar oportunamente, según la programación, en las jornadas de desarrollo curricular del Centro de Formación.	Se participa en las reuniones de equipo ejecutor de las Fichas 3210117, 2025047, 3235587, 3290934, 3235696, 3235699, 3290392, 3176480, 3235614, 3294852, 3294859), 2025405	Se evidencia Actas de jornada de alistamiento de las fichas 2025405, 3290934. Listado de asistencia a reuniones de equipo ejecutor fichas a cargo.
2	Desarrollar la Formación Profesional Integral presencial y/o virtual, de acuerdo con la programación de las fichas y la planeación pedagógica siguiendo los lineamientos Institucionales.	Se orienta formación profesional fichas 3210117, 2025047, 3235587, 3290934, 3235696, 3235699, 3290392, 3176480, 3235614, 3294852, 3294859.	Se aporta Listados de asistencia aprendices a formación en el periodo objeto de pago (Legibles, permitiendo evidenciar ficha, instructor y fecha).
3	Reportar oportunamente novedades en relación con las fichas asignadas, de aprendices y de los ambientes de formación correspondientes y la asignación de tiempos del instructor.	En el mes objeto de pago no se reporta novedad relacionada con fichas a cargo. Se aporta reporte de horas en el aplicativo Sofia Plus. En el mes objeto de pago se aporta informe de legalización de viáticos para impartir formación Ficha 3290934 (formación de ética / inducción Pradera V - jueves 18 de septiembre. Se reporta novedades de inasistencia aprendices plataforma Sofia Plus.	No se aporta evidencia relacionada ya que no hubo novedades. Se aporta reporte de horas de aplicativo. Se aporta evidencia de legalización de viáticos. Se presenta evidencia reporte inasistencia plataforma Sofia Plus.
4	Realizar entrega de los diferentes documentos relacionados con la ejecución del objeto contractual en las fechas requeridas o plazos establecidos de acuerdo con los lineamientos del Centro de formación.	Se entrega informe mensual en la fecha acordada. Se aporta consulta de Inhabilidades – delitos sexuales. Se aporta certificado integridad, transparencia y lucha contra la corrupción.	Se presenta informe en la fecha acordada como se evidencia en la plataforma Secop II. Se aporta evidencia de consulta Inhabilidades delitos sexuales. Se aporta evidencia Certificado de integridad, transparencia y lucha contra la corrupción



5	Aplicar los instrumentos de evaluación con su respectiva retroalimentación y registrar oportunamente (una vez agotada la programación de (l/ los) resultado(s) de aprendizaje) los juicios evaluativos en el aplicativo.	Se evalúa juicios (resultados de aprendizaje) en fichas a cargo en la plataforma SOFIA PLUS. Se evalúa Ficha 3210117 – conocimiento, desempeño y producto, trabajo en equipo (Taller evaluativo – temas vistos) relacionado con ética, moral y valores – finalmente se retroalimenta la participación.	Se evidencia juicios evaluados (resultados de aprendizaje) plataforma Sofia Plus. Se evidencia Taller evaluativo – prueba conocimiento.
6	Participar en las actividades convocadas en relación con el proceso de Formación Profesional Integral.	Se participa de en Evento de EXPOSENA, en las instalaciones del SENA. Se participa en acompañamiento de ficha a cargo en la presentación de propuesta de elección de Voceros en las instalaciones del SENA CBI. Se participa de orientación equipo de pedagogía Miguel Medina – Tema alistamiento y actualización de formatos y elaboración – planeación pedagógica	Se evidencia participación (lista asistencia – evidencias fotográficas) de la actividad Evento EXPOSENA CBI. Se evidencia lista de asistencia y fotografías actividad en las instalaciones sede SENA – Pradera V. Se evidencias registro fotográfico participación orientación alistamiento – equipo pedagógico.
7	Verificar la calidad y la fidelidad de los datos de aprendices, en los procesos de formación que se requiera.	En el mes objeto de pago se reporta novedades relacionadas en fichas a cargo.	No se aporta evidencia relacionada y que no hubo novedades.

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.



ITEM	No DE LAORDENDE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN
1	130325	PALMIRA - PRADERA - PALMIRA	18/09/2025	18/09/2025

Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el pago de la seguridad social a través del operador Simple con la **Planilla No. 1075431447 EPS SOS, Fondo de Pensiones Colpensiones y ARL Positiva correspondientes al mes de septiembre de 2025.** (Decreto Ley 2106 de 2019– “Decreto Ley Antitrámites”)

Evidencias en (XX) folios

Cordialmente,

Landia María Solarte Muñoz
C.C. No. 29661987
Contratista

Recibía satisfacción:

ANDREA POTESRIAGA
Supervisor(a) Contrato No. CO1.PCCNTR.7443708 de año 2025 Coordinadora